

آشنایی با دکمه‌های Undo و Redo در پاورپوینت

Undo
(بازگشت به حالت قبل)

با **Undo** می‌توانید آخرین تغییر را لغو کنید و به حالت قبلی برگردید.

1. روی دکمه **Undo** کلیک کنید.



2. تغییر آخر لغو می‌شود.



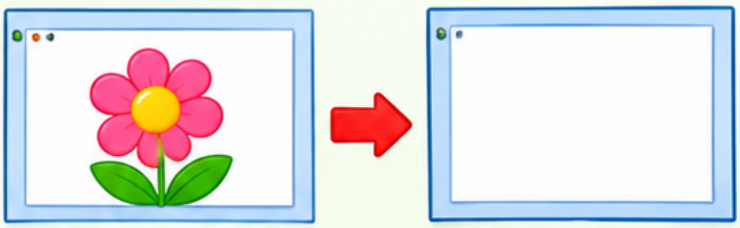
Redo
(انجام دوباره تغییر)

با **Redo** می‌توانید تغییر لغو شده را دوباره انجام دهید.

1. روی دکمه **Redo** کلیک کنید.



2. تغییر دوباره اعمال می‌شود.



به طور خلاصه:

Undo برای لغو تغییرات و **Redo** برای انجام دوباره تغییرات استفاده می‌شود.