

به نام خدا

شیوه نامه اجرایی طرح همیار سمپاد (کلاس های آموزشی تعاملی)

مقدمه:

سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان در راستای تحقق اهداف سند تحول بنیادین (راهکار ۳-۵ درخصوص توانمندسازی دانش آموزان ساکن در مناطق محروم، روستاها، حاشیه شهرها، عشایر کوچ نشین و راهکار ۴-۱۸ مبنی بر استفاده بهینه از دانش و تجربه نخبگان)، سند راهبردی کشور در امور نخبگان، اساسنامه تاسیس سازمان (ماده ۲ اساسنامه و بند ۹ ماده ۳ که متضمن کمک به تأمین امکانات مادی و کمک آموزشی برای دانش آموزان مستعد محروم و وابسته به خانواده های کم بضاعت و مستضعف) و ایفای نقش تعهد اجتماعی خود و به منظور توسعه عدالت آموزشی در بین تمامی دانش آموزان مدارس و واحد های آموزشی سراسر کشور به طور ویژه مدارس مناطق کم برخوردار در نظر دارد؛ در قالب طرح همیار سمپاد، نسبت به ارائه خدمات آموزشی و تربیتی حمایتی به دانش آموزان مستعد و علاقه مند مدارس دولتی عادی، اقدام نماید.

این طرح در نظر دارد در قالب همیار سمپاد، با استفاده از توانمندی و ظرفیت دانش آموزان، دبیران و عوامل آموزشی مدارس استعداد های درخشان اقدام به طراحی و برنامه ریزی طرح های متنوعی نظیر ارایه آموزش های تعاملی (کلاس های برخط)، تولید و ارائه محتوای مناسب آموزشی (کلاس برخط یکطرفه در بستر شاد)، انعقاد عقدخواهر/برادر خواندگی مدارس استعداد های درخشان با مدارس کم برخوردار (خدمات آموزشی و تربیتی ارائه نماید).

در این راستا و پیرو بخشنامه مستند سازی شماره ۱۰۴/۴۵۴ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴، شیوه نامه اجرایی کلاس های آموزشی تعاملی (کلاس هاس برخط) به منظور اتخاذ وحدت رویه، نظارت مستمر بر نحوه پیاده سازی گام های اجرایی و رصد تحقق اهداف پیش بینی شده (کمی و کیفی) در تمامی سطوح ستادی، استانی و مدرسه، تدوین و برای ابلاغ به مبادی ذیربط ارسال می شود.

تعاریف و مفاهیم:

- **دانش آموز یادگیرنده:** دانش آموز شاغل به تحصیل در مدارس دولتی عادی دوره اول و دوم متوسطه که آمادگی و تمایل خود را در بستر شاد، برای بهره مندی از کلاس های آموزشی این طرح اعلام نموده است.
- **رضایت کتبی:** مشارکت و همکاری دانش آموز، منوط به ارائه رضایت کتبی از سوی والدین در این خصوص است.
- **دانش آموز یاددهنده:** دانش آموز شاغل به تحصیل در مدارس استعداد های درخشان دوره اول و دوم متوسطه، که تمایل خود را (در بستر شاد / حضوری) برای ارائه آموزش به مدیرمدرسه منتخب مجری طرح در استان / شهرستان / ناحیه و منطقه آموزشی متبوع اعلام نموده و مدیر یا مسئول برگزاری کلاس های آموزشی ایشان را واجد شرایط مشارکت تشخیص داده است.
- **مدرسه یاددهنده:** مدرسه استعداد های درخشان دوره اول و دوم متوسطه ای است که به تشخیص دبیرخانه اجرایی طرح در استان، دارای شرایط و ظرفیت مورد نیاز برای اجرای طرح می باشد.
- **کلاس مجازی:** کلاس آموزشی تعاملی است که در یکی از بستر مجازی مورد تایید وزارت آموزش و پرورش "شاد" توسط مدرسه یاددهنده برگزار شده و در آن بستر، ارائه خدمات آموزشی رایگان به مخاطبان طرح صورت می پذیرد.

اهداف:

- تامین بخشی از نیاز های آموزشی - تربیتی دانش آموزان مدارس مناطق کم برخوردار به صورت رایگان
- تقویت حس مسئولیت پذیری، روحیه کارگروھی، اعتماد به نفس و همدلی مومنانه، مشارکت در انجام فعالیت های خدایسندانه در دانش آموزان و عوامل آموزشی مدارس استعداد های درخشان؛
- توسعه ارائه خدمات آموزشی رایگان و با کیفیت برای دانش آموزان نیازمند خدمات آموزشی - تربیتی

اصول و سیاست های حاکم:

- توسعه و بسط تعامل دویا چند سویه بین مدارس استعداد های درخشان با دانش آموزان مدارس عادی
- مشارکت گروهی و کنشگری دانش آموزان مدارس استعداد های درخشان در فعالیت های داوطلبانه اجتماعی و فرهنگی
- استفاده از همه ظرفیت بستر های آموزشی به ویژه فضای مجازی و بهره مندی از آن در مجاری غیر رسمی مدارس کشور
- استفاده از تهدید فضای مجازی کشور به فرصت جهت آموزش دانش آموزان
- استفاده حداکثری از ظرفیت علمی همسالان در جهت بسط و توسعه عدالت آموزشی در مدارس دولتی
- نیازسنجی آموزشی دانش آموزان مدارس عادی و تامین آن از طریق ظرفیت موجود در زیست بوم دانش آموزان
- توسعه خدمات آموزشی - تربیتی به دانش آموزان نیازمند به صورت کاملاً رایگان و در دسترس

مخاطبان:

- دانش آموزان سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان (یاد دهنده)
- دانش آموزان دوره اول و دوم متوسطه مدارس دولتی (یادگیرنده)
- عوامل اجرایی ادارات استعداد های درخشان ادارت کل آموزش و پرورش استان ها
- عوامل اجرایی، آموزشی مدارس استعداد های درخشان مدیر، دبیر

گستره اجرا:

- کلیه مدارس استعداد های درخشان و مدارس دولتی مراکز استانها، مناطق / نواحی / شهرستان های سراسر کشور

نقش ها و مسؤلیت ها:

الف - کارگروه ستادی:

شرح وظایف :

- آسیب شناسی نقاط ضعف و قوت اجرای طرح و کاربست نتایج حاصله
- تدوین و ابلاغ شیوه نامه اجرایی طرح

- توانمند سازی و توجیه منابع انسانی (تشکیل وینارها و جلسات ویدیوکنفرانسی)
- نظارت مستمر و مداخله مورد نیاز در جهت رفع نقایص و بهبود طرح (بازدید میدانی، گردآوری مستندات)
- بررسی و ارزیابی عملکرد مدارس/ دانش آموزان مشارکت کننده در طرح
- تجلیل از دانش آموزان / معلمان / مدیران ارائه کننده منتخب

ترکیب اعضا:

- رئیس سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان
- مدیر حوزه ریاست و روابط عمومی و امور بین الملل
- کارشناس موضوعی طرح
- دبیر
- اعضای شورای معاونان سازمان
- رئیس اداره ارزیابی عملکرد و پاسخ گویی به شکایات
- عضو
- رئیس اداره حراست سازمان
- عضو

ب- استان:

۱. کارگروه توسعه اداره کل آموزش و پرورش استان

شرح وظایف :

- طرح موضوع در کارگروه توسعه ی اداره کل آموزش و پرورش استان
- صدور دستور تشکیل دبیرخانه استانی
- ابلاغ شیوه نامه اجرایی به مناطق آموزشی و مدارس (دولتی و استعداد های درخشان)
- نظارت مستمر بر نحوه اجرای طرح در استان و انجام مداخلات لازم
- ارائه گزارش دوره ای نتایج حاصله به سازمان

ترکیب اعضا:

- مدیر کل آموزش و پرورش استان
- رئیس اداره استعداد های درخشان
- معاون آموزش متوسطه
- دبیر
- رئیس اداره فناوری استان
- عضو
- رئیس اداره حراست استان
- عضو

۲. دبیرخانه اجرایی طرح

شرح وظایف:

- تشکیل جلسات برنامه ریزی و هماهنگی
- احصاء مدارس مشارکت کننده در طرح (یاد دهنده و یادگیرنده)
- بررسی شرایط عوامل آموزشی داوطلب همکاری در مدارس یاد دهنده

- نظارت بر روند ثبت نام دبیران و دانش آموزان داوطلب علاقه‌مند به یاددهی (در بستر شاد و یا بسترهای موجود در مدرسه)
- نظارت مستمر بر برگزاری کلاس های حضوری و غیر حضوری
- ارائه نتایج ثبت نام و نیازمند یهای آموزشی دانش آموزان یادگیرنده به مدارس یاددهنده
- ارائه گزارش نتایج به کارگروه توسعه استان
- بررسی نتایج برگزاری کلاس ها و اقدامات انجام شده در مدارس

ترکیب اعضا دبیرخانه اجرایی:

- رئیس اداره استعداد های درخشان استان
- نماینده معاونت آموزش متوسطه (دوره اول و دوم)
- نماینده معاون توسعه منابع و پشتیبانی
- نماینده گروه های درسی استعداد های درخشان
- نماینده اداره فناوری استان
- نماینده حراست استان
- نماینده اداره روابط عمومی و اطلاع رسانی

ج- مدرسه :

۱- کمیته اجرایی مدارس یادگیرنده:

ترکیب :

- مدیر مدرسه
- معاون آموزشی
- معاون فناوری (در صورت وجود)
- نماینده دبیران
- نماینده انجمن اولیا و مربیان

شرح وظایف :

- اطلاع رسانی به دانش آموزان یادگیرنده علاقه‌مند(از طرق متنوع)
- نظارت بر ثبت نام دانش آموزان در بستر شاد

۲- کمیته اجرایی مدارس یاددهنده(مدارس سمپاد) :

ترکیب :

- مدیر مدرسه
- نماینده دبیران

- معاون آموزشی
- معاون فناوری
- نماینده انجمن اولیا و مربیان
- مسئول برگزاری طرح

شرح وظایف :

- دریافت بخشنامه و اطلاع رسانی به دانش آموزان علاقه‌مند
- تعیین مسئول برگزاری کلاس ها
- بررسی ویژگی دانش آموزان و افراد حایز شرایط جهت شرکت در کلاس حضوری
- تمهید مقدمات لازم برای برگزاری کلاس حضوری
- برگزاری کلاس های غیر حضوری
- نظارت مستمر بر برگزاری کلاس های حضوری و غیر حضوری
- ارائه گزارش های دوره ای به دبیرخانه اجرایی طرح
- اخذ تعهد از خانواده جهت شرکت دانش آموز در طرح

منابع مورد نیاز : از محل اعتبارات تخصیص یافته به مدارس استعداد های درخشان

- بررسی، آسیب شناسی و رفع نقاط ضعف و قوت طرح
- پیش بینی طرح در برنامه عملیاتی سالانه سازمان
- تخصیص منابع و اعتبارات لازم در بودجه سنواتی سازمان و استان ها

گام های اجرایی (طرح برگزاری کلاس های تعاملی) همیار سمپاد در سطوح ملی، استانی، مدرسه

ردیف	عنوان فعالیت	مسئول پیگیری مستقیم	بازه زمانی اجرا
۱	تشکیل کمیته و برگزاری جلسات با حضور اعضا به منظور بحث و گفتگو و آسیب شناسی نقاط ضعف و قوت اجرای طرح اقدام می کند	دبیر کارگروه ستادی طرح(اداره ارزیابی عملکرد و پاسخ گویی به شکایات)	
۲	ارائه شیوه نامه اجرایی طرح (بر اساس سوابق و نتایج آسیب شناسی) به شورای معاونان سازمان		
۳	ابلاغ شیوه نامه مستند سازی به ادارات کل آموزش و پرورش استان ها		
۳.۱	برگزار جلسه یا جلسات وبیناری یا ویدئوکنفرانسی برای تبیین شیوه نامه و دستورالعمل اجرایی		
۴	طرح موضوع و اتخاذ تمهیدات لازم برای عملیاتی نمودن طرح در کارگروه توسعه آموزش و پرورش استان	کارگروه توسعه اداره کل آپ استان(به ریاست مدیر کل آپ استان)	
۴.۱	صدور دستور جهت تشکیل دبیرخانه استانی طرح همیار سمپاد (با ترکیب قید شده در شیوه نامه) و ابلاغ شیوه نامه به مناطق آموزشی		
۴.۳	تشکیل دبیرخانه هماهنگی طرح (با ترکیب قید شده در شیوه نامه) و برنامه ریزی برای عملیاتی نمودن طرح	دبیرخانه اجرایی طرح با محوریت رئیس اداره استعداد های درخشان استان	
۵	بررسی شرایط، ویژگی و ظرفیت مدارس استعداد های درخشان و تعیین مدارس منتخب مجری(مدارس یاد دهنده) ^۱		
۶	اطلاع رسانی لازم به دانش آموزان و عوامل آموزشی علاقه مند به مشارکت در طرح را از طرق مختلف .		
۷	ثبت نام اولیه و بررسی شرایط دانش آموزان شاغل به تحصیل اعلام آمادگی نموده، از بین دانش آموزان همان مدرسه یا سایر مدارس سمپاد شهرستان یا استان که علاقه مند به مشارکت در طرح هستند. ^۲	مدیر مدرسه منتخب مجری(یاد دهنده)	
۷.۱	ثبت نام از عوامل آموزشی داوطلب علاقه مند به مشارکت در طرح. ^۳		
۸	تعیین یک نفر از بین عوامل آموزشی/اجرایی علاقه مندی عنوان مسئول برگزاری کلاس های آموزشی.		

^۱ در مرحله نخست: در هر استان فقط ۴ دبیرستان به تفکیک (دوره متوسطه اول و دوم) و جنسیت(دختر و پسر) در طرح مشارکت می نمایند .

^۲ . انتخاب دانش آموزان یاددهنده و یادگیرنده منوط به اخذ رضایت کتبی از والدین آنان است.

^۳ . انتخاب عوامل آموزشی منوط به موافقت دبیرخانه اجرایی با مشارکت آنان در طرح است.

۹	تدوین برنامه درسی دوره آموزشی بر اساس ظرفیت مدرسه (تعداد و تنوع افراد یاددهنده) با هماهنگی مدیر مدرسه	مسئول برگزاری کلاس ها
۱۰	اطلاع رسانی برای ثبت نام دانش آموزان بر اساس شیوه نامه از طرق مختلف	مدیران مدارس متوسطه اول و دوم
۱۱	ثبت نام در دوره آموزشی در سامانه شاد (بات های تعبیه شده) .	دانش آموزان متقاضی دریافت خدمات
۱۲	ارائه نتایج ثبت نام دانش آموزان در شاد به تفکیک دوره و جنسیت به مدارس مجری طرح	دبیرخانه اجرایی طرح با محوریت رئیس اداره
۱۳	بررسی شرایط و ظرفیت مدرسه برای برگزاری کلاس حضوری	
۱۴	تمهید مقدمات لازم برای برگزاری کلاس حضوری	
۱۵	ارائه دسترسی لازم برای برگزاری کلاس های غیر حضوری به مدارس مجری طرح .	دبیرخانه اجرایی طرح با محوریت رئیس اداره
۱۶	برگزاری کلاس های آموزش غیر حضوری با هماهنگی مدرسان (دانش آموز/ دبیر/ و)	کمیته برگزار کننده طرح در مدرسه یاددهنده
۱۷	ارائه گزارش میزان پیشرفت طرح مدیران مدارس منتخب و مجری طرح به صورت دوره ای (ماهانه)	
۱۸	بررسی، جمع بندی و ارائه گزارش های واصله از مدارس منتخب مجری به کارگروه ستادی	دبیرخانه اجرایی طرح با محوریت رئیس اداره
۱۹	گردآوری، بررسی گزارش های واصله از استان ها، آسیب شناسی طرح و ارائه راهکار های پیشنهادی بهبود	
۲۰	ارزیابی عملکرد مدارس/ دانش آموزان مشارکت کننده در طرح (بر اساس گزارش های واصله و نتایج بازدید های میدانی)	دبیر کارگروه ستادی طرح (اداره ارزیابی عملکرد و پاسخ گویی به شکایات)
۲۱	ارایه گزارش منسجم و دقیق، نتایج حاصله از اجرای طرح به شورای معاونان و	
۲۲	تجلیل از دانش آموزان/ دبیران/ مدیران مدارس منتخب به طرق مقتضی	
۲۳	مستند سازی سوابق و کاربست نتایج حاصله .	